



	<b>B1</b>	<b>B2</b>	<b>C1</b>
<b>Abilità di ascolto (LC)</b>	<p>Il discorso è formulato lentamente in modo chiaro con pronuncia standard il candidato</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• è in grado di comprendere informazioni su argomenti professionali comuni</li> <li>• è in grado di individuare elementi principali e dettagli principali</li> <li>• è in grado di seguire lezioni strutturate in maniera chiara nel proprio settore</li> <li>• è in grado di seguire istruzioni dettagliate</li> </ul>	<p>Il discorso è formulato in modo chiaro a una velocità normale con pronuncia standard il candidato</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• è in grado di comprendere le idee principali di lezioni, dibattiti e relazioni complessi sia su argomenti concreti che astratti nel proprio settore</li> <li>• è in grado di seguire discussioni tecniche nel proprio settore</li> <li>• è in grado di comprendere argomentazioni complesse in una discussione lavorativa/professionale</li> <li>• è in grado di individuare i punti di vista e gli atteggiamenti degli</li> </ul>	<p>Il candidato</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• è in grado di comprendere con una certa facilità lezioni, presentazioni, conversazioni e dibattiti che includono informazioni tecniche complesse</li> <li>• è in grado di seguire con facilità interazioni complesse in un gruppo di discussione e dibattito di gruppo anche su argomenti complessi e non familiari è in grado di individuare gli</li> <li>• atteggiamenti impliciti ed i rapporti tra gli interlocutori in una discussione animata che avviene ad una velocità naturale</li> </ul>
<b>Abilità di lettura (RC)</b>	<p>Il candidato</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• è in grado di comprendere le informazioni importanti su argomenti comuni relativi al lavoro</li> <li>• è in grado di comprendere testi semplici nel proprio settore</li> <li>• è in grado di comprendere informazioni importanti</li> <li>• è in grado di scorrere testi lunghi per trovare le informazioni necessarie</li> <li>• è in grado di reperire informazioni da un testo , necessarie per portare a termine un compito specifico</li> <li>• è in grado di individuare le informazioni importanti per la preparazione e l'uso dei farmaci</li> <li>• è in grado di valutare se un articolo, una relazione o un rapporto riguarda l'argomento richiesto</li> </ul>	<p>Il candidato</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• è in grado di seguire i contenuti specifici e astratti sottintesi in un testo</li> <li>• è in grado di trarre informazioni, concetti e opinioni da fonti altamente specialistiche nel suo settore</li> <li>• è in grado di scorrere testi lunghi e complessi per trovare le informazioni necessarie</li> <li>• è in grado di individuare il contenuto e l'importanza in un'ampia gamma di argomenti professionali</li> </ul>	<p>Il candidato</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• è in grado di comprendere in dettaglio testi lunghi e complessi, relativi o meno al suo settore di specializzazione</li> <li>• è in grado di comprendere un'ampia gamma di testi comprese le pubblicazioni accademiche specializzate o professionali</li> <li>• è in grado di comprendere gli atteggiamenti, le emozioni e le opinioni, sia impliciti che dichiarati, espressi nelle e-mail, nei forum di discussione, nei blog ecc.</li> </ul>



<p><b>Abilità orali (SP)</b></p>	<p>Il candidato</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• è in grado di produrre descrizioni ed esposizioni chiare e precise di diversi argomenti che rientrano nel suo campo d'interesse</li> <li>• è in grado di spiegare con ragionevole precisione i punti salienti di un concetto o di un problema</li> <li>• è in grado di dare istruzioni dettagliate nel proprio campo professionale</li> <li>• è in grado di esprimersi in maniera comprensibile</li> <li>• è in grado di comunicare su argomenti lavorativi quotidiani</li> <li>• è in grado di esporre un argomento precedentemente preparato nel proprio campo di interesse</li> <li>• è in grado di rispondere a brevi e semplici domande dopo la propria presentazione.</li> </ul>	<p>Il candidato</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• è in grado di produrre esposizioni chiare e dettagliate su un'ampia gamma di argomenti che rientrano nel suo campo professionale</li> <li>• è in grado di scambiare informazioni e consigli complessi su tutta la gamma di argomenti che si riferiscono al suo ruolo professionale</li> <li>• è in grado di descrivere una procedura in modo chiaro e dettagliato</li> <li>• è in grado di comunicare le sue idee con il supporto di esempi e dati</li> <li>• è in grado di presentare gli argomenti in modo logico e sistematico</li> <li>• è in grado di evidenziare messaggi importanti</li> <li>• è in grado di argomentare chiaramente per sostenere le sue opinioni</li> <li>• è in grado di capire come differenti punti di vista sono connessi tra loro</li> <li>• è in grado di fare un annuncio con prontezza e spontaneità</li> <li>• è in grado di fare un'esposizione chiara, preparata in precedenza, indicando vantaggi e svantaggi</li> <li>• è in grado di allontanarsi spontaneamente da un testo preparato</li> <li>• è in grado di esprimersi con notevole scioltezza</li> </ul>	<p>Il candidato</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• è in grado di fornire descrizioni dettagliate di argomenti complessi e collegare i singoli sottoargomenti</li> <li>• è in grado di fornire istruzioni su una serie di complesse procedure professionali o accademiche</li> <li>• è in grado di collegare singoli argomenti concludendo il tutto in modo appropriato</li> <li>• è in grado di fare annunci con scioltezza</li> <li>• è in grado di dare sfumature al significato facendo uso di intonazioni e accentuazioni</li> <li>• è in grado di dare chiare e strutturate presentazioni di argomenti complessi</li> <li>• è in grado di seguire le interazioni con facilità</li> </ul>
----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>Abilità di scrittura (WR)</b></p>	<p>Il candidato</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• è in grado di produrre testi semplici su argomenti familiari</li> <li>• è in grado di descrivere esperienze, avvenimenti e ambizioni</li> <li>• è in grado di commentare e spiegare diversi punti di vista e progetti</li> <li>• è in grado di raccontare una storia</li> <li>• è in grado di scrivere una relazione dettagliata mettendo in evidenza i punti significativi</li> <li>• è in grado di scrivere brevi relazioni su un modello standard legato ad uno specifico orientamento</li> </ul>	<p>Il candidato</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• è in grado di scrivere testi chiari e dettagliati su una gamma di argomenti legati al suo campo di interesse</li> <li>• è in grado di esprimere la sua opinione su un dato argomento</li> <li>• è in grado di scrivere un saggio utilizzando argomenti appropriati</li> <li>• è in grado di spiegare i vantaggi e gli svantaggi delle diverse alternative</li> <li>• è in grado di evidenziare i punti salienti</li> <li>• è in grado di valutare i problemi e fornire soluzioni</li> </ul>	<p>Il candidato</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• è in grado di creare testi scritti ben strutturati su argomenti complessi</li> <li>• è in grado di scrivere un'introduzione e una conclusione appropriate a una relazione, articolo o dissertazione su un argomento complesso accademico o professionale</li> <li>• è in grado di utilizzare in modo appropriato i meccanismi di coesione</li> <li>• è in grado di collegare argomenti complessi in modo strutturato</li> <li>• è in grado di utilizzare ulteriori idee , argomenti , esempi pertinenti per esprimere e sostenere i suoi punti di vista</li> </ul>
-----------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

The European Commission's support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents, which reflect the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.